

București, 20.09.2018

Nr. înreg. A200932

INVITAȚIE

În vederea depunerii unei oferte pentru achiziția de servicii privind organizarea lansării proiectului „o9atitudine pentru cultura! 100 Romania!”

CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

Beneficiar: Asociația InfoCons

Proiect: „o9atitudine pentru cultura! 100 Romania!”

Adresa de corespondență: Secretariat General - Bd. Mărășești, nr. 127-129, Sector 4, București,
Tel.: 021.319.32.66, Fax: 031.101.25.15, Email: office@InfoCons.ro

Adresă internet (URL): <http://www.infocons.ro>

Cont Bancar: RO03RZBR0000060020447260 deschis la Raiffeisen bank SMB

Persoană de contact: Ana Cătălina PĂUN – Responsabil proiect „o9atitudine pentru cultura! 100 Romania!”

Proiect: „o9atitudine pentru cultura! 100 Romania!”, contract de finanțare nr. 4860/20.09.2018

Linia bugetară: Finanțare nerambursabilă manifestări, acțiuni și proiecte de aniversare a Centenarului României (1918 - 2018) și a Primului Război Mondial

Sursa de finanțare: Ministerul Culturii și Identității Naționale

Tip anunț: Anexa 2, Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – Procedură simplificată proprie

Denumire achiziție: Servicii privind organizarea lansării proiectului „o9atitudine pentru cultura! 100 Romania!”

Descriere contract: Ofertantul în favoarea căruia va fi atribuit contractul de prestări servicii va trebui să asigure următoarele:

- Sala corespunzătoare pentru desfășurarea evenimentului - cu o capacitate de 150-200 persoane (scaune incluse);
- Elementele grafice ale evenimentului (PopUp spider dimensiune 414cm x 230cm x 55cm – 2 bucati, Roll-up dimensiune 85cm x 200cm – 6 bucăți, badge-uri/ecusoane dimensiune standard – 150 – 200 bucăți, expoziție fotografii de arhivă perioada 1914 – 1918 cu ipostaze ale orașelor București, Iași și Alba, cărți poștale pentru toți participanții cu imagini din locațiile menționate anterior – mesaje cu font antichizat + datare din perioada respectivă);
- Logistică necesară desfășurării evenimentului; (Călăreți, transport obiecte);
- Servicii de catering (cu mese și veselă din porțelan/sticlă pentru un nr. de aproximativ 150 – 200 persoane; cateringul va conține minim următoarele: platouri reci, produse de patiserie sarată și dulce, apă plată și minerală la 500 ml, cafea, etc.);
- Aranjamente florale;
- Sonorizare;
- Transmitere live eveniment;
- Personal necesar desfășurare eveniment (1 fotograf, 3 hostesse primire - direcționare invitați, personal tehnic);
- Semnalizare și navoazare sală și foyer, organizare spațiu de expoziție fotografii;

- Servicii post eveniment (Curățenie sală după eveniment)
- Prestatorul se obligă să suporte transportarea la locul de desfășurare al evenimentului a tuturor elementelor pachetului ce fac obiectul achiziției, fără costuri suplimentare.
- Prestatorul are obligația de a asigura vizita echipei beneficiarului la locul de desfășurare al evenimentului, cel târziu cu două zile înaintea desfășurării, în vederea asigurării pregătirii optime a evenimentului.
- Prestatorul se obliga sa respecte planul de desfasurare al evenimentului conform planului regizoral pus la dispozitie cu minim 10 zile lucratoare inainte de desfasurarea evenimentului;
- Prestatorul se obliga sa asigure toate elementele necesare bunei desfasurari din punct de vedere tehnic a evenimentului;
- Prestatorul are obligația ca la data și ora începerii evenimentului, respectiv 18.10 2018 – ora 18:00, să se asigure că echipamentele tehnice sunt funcționale.

Valoare estimată totală: 35.168,06 lei fără TVA

Condiții contract: conform documentației de atribuire

Condiții de participare: Conform documentației de atribuire. Se va depunde oferta tehnică și oferta financiară. Oferta financiară va cuprinde valoarea totală a serviciilor.

Oferta trebuie să conțină

1. **Propunerea tehnico – financiară**, elaborată astfel încât să respecte în totalitate cerințele Autorității Contractante menționate în Caietul de sarcini;
2. Declarație privind eligibilitatea - **Formular 1**;
3. Declarații privind neîncadrarea în prevederile art. 164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - **Formular 2 și Formular 3**;
4. Declarație pe proprie răspundere cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016 - **Formular 4**;
5. Declarație privind confidențialitatea pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului – **Formular nr. 5**;
6. Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale - **Formular 6**;
7. Informații generale despre ofertant – **Formular 7**.

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a documentației transmise.

Criteriul de atribuire : Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate și care are prețul cel mai scăzut (nu vor fi acceptate ofertele parțiale sau incomplete); ofertele se vor prezenta în lei, fără TVA.

Termenul limită de depunere al ofertelor: până la data de 24.09.2018, ora 12:00.

Data și ora ședinței de deschidere a ofertelor: 24.09.2018 ora 14:00.

Clarificările se pot solicita la adresa de e-mail office@InfoCons.ro până în data de 21.09.2018, ora 17:00. Răspunsurile la clarificări se vor posta atașat anunțului publicat pe site-ul propriu.

ATENȚIE! Operatorii economici vor avea în vedere timpul foarte scurt în care trebuie să presteze serviciile privind organizarea lansării proiectului „o9atitudine pentru cultura! 100 Romania!”.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, cu scrisoare de înaintare, având înscrise următoarele:

- b) Denumirea contractului pentru care se depune oferta
- c) Numele/denumirea ofertantului

Oferta se depune într-un singur exemplar, în ORIGINAL

Ședința de deschidere și evaluare oferte nu este publică. Toți ofertanții vor primi pe mail, în termen de maxim 2 zile procesul verbal de deschidere și evaluare al ofertelor.

Dacă plicul exterior nu este marcat corespunzător prevederilor, Autoritatea nu își asumă responsabilitatea pentru rătăcirea ofertei. Ofertantul să sigileze documentele ofertei într-un plic și are obligația de a numerota fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un OPIS al documentelor acesteia. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valabile doar dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

Oferta se depune într-un singur exemplar, în original, la sediul autorității contractante din București, Bd. Mărășești, nr. 127-129, Sector 4. Ofertele depuse după data și ora limită de depunere vor fi returnate deschise operatorilor economici.

Informații suplimentare se pot obține: la numărul de telefon: 021.319.32.66, Email: office@InfoCons.ro, persoană de contact Ana Cătălina PĂUN - Responsabil proiect „o9atitudine pentru cultura! 100 Romania!”

Vă invităm pe această cale să solicitați trimiterea Documentația de atribuire pe email, persoana de contact: Ana Cătălina PĂUN.

Cu stimă,

PREȘEDINTE
Sorin MIERLEA

